
13.2.2

WinTid

Nyheter versjon 13.2.2

CGI

Innholdsfortegnelse

1.	OM DOKUMENTET	3
1.1	DOKUMENTETS MÅLSETNING	3
1.1	HVEM ER DOKUMENTET SKREVET FOR?	3
1.2	OPPBYGNING OG OPPBEVARING	3
1.3	ANSVARLIG FOR VEDLIKEHOLD AV DOKUMENTET	3
3.	RETTE OPP FEIL I SKIFTPLANTILDELING	4

1. Om dokumentet

1.1 Dokumentets målsetning

Dokumentet er en oversikt over nyheter i versjon 13.2.2 av WinTid g2

1.1 Hvem er dokumentet skrevet for?

Dokumentet er beregnet for personer som benytter WinTid g2

1.2 Oppbygning og oppbevaring

Dokumentet oppbevares hos CGI avd HRM.

1.3 Ansvarlig for vedlikehold av dokumentet

CGI avd HRM er ansvarlig for at dokumentet som mal blir vedlikeholdt.

3. Rette opp feil i skiftplantildeling

Dersom en ansatt har vært tildelt en skiftplan som er avsluttet og den på grunn av feil har fortsatt å løpe er det laget funksjonalitet for å slette dette. Denne funksjonaliteten finner du i WinTid på web på siden Arbeidstidsregler – Skiftplan tildeling i WinTid på web. Såfremt du har riktige tilganger vil det være en knapp der kalt «Slett tidsdata». Ved å klikke på den får man opp vinduet Slett tidsdata.

SLETT TIDSDATA

Ansatt utvalg

Valgt ansatt: Holdorf Kenneth Skogen - 47917

holdorf

— Ansatte — +

— Kundestøtte (20) —

Holdorf Kenneth Skogen - 47917

Søk

Startdato 01.01.2019 Sluttdato 31.01.2019

Oppfrisk

Dato	Skjema for mønstring	Skjema for produksjon	Kommer fra	Velg alle
01.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
02.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
03.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
04.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
05.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
06.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
12.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
13.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
15.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
17.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
18.01.2019	100		Manuell korrigering eller tildelt skift	Velg
19.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
20.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg

Vis kun data fra skiftplaner ☐ Vis kun manuelle korreksjoner ☐ Slett tidsdata (0)

Her velger man en ansatt fra listen på venstre side, og når man har valgt fra- og tildato man ønsker å se kan man klikke på Oppfrisk for å hente data. I listen under vil man da se alle dager i perioden hvor beregningsskjemaet ikke kommer fra en kalender men hvor beregningsskjemaet er hentet fra en skiftplan, hvor det er endret manuelt og hvor det er tildelt skift via bemanningsmodulen. Dersom man ønsker at det er den ansattes kalender som skal gjelde på en eller flere dager kan man da klikke på «Velg» for å velge enkeltdager for sletting, eller krysse av under «Velg alle» for å velge alle dager.

Når man klikker på Slett tidsdata er det kun endring i beregningsskjema som blir slettet – stemplinger og resultater vil ikke bli rørt. Dagen vil settes som uberegnet og få beregningsskjema fra kalenderen, og ved neste beregning vil resultatene beregnes etter skjemaet som ligger i kalenderen.

19.01.2019	4	4	Skiftplan	
20.01.2019	4	4		

Vis kun data fra skiftplaner ☐ Vis kun manuelle korreksjoner ☐ Slett tidsdata (0)

Dagen er godkjent - du må avgodkjenne før du kan slette data

WinTid

Dager som er godkjente kan ikke velges. De er markert med en hengelås. Ved siden av hengelåsen er det et forstørrelsesglass man kan klikke på for å åpne vedlikeholdsbildet på den dagen i en ny fane, slik at man kan avgodkjenne dagen der. Når dette er gjort må man oppfriske listen ved å klikke på «Oppfrisk»

Det er mulig å filtrere slik at man kun ser data fra skiftplaner eller kun manuelle korreksjoner ved å sette kryss for det man ønsker under listen med dager.

17.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
19.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
20.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg
22.01.2019	4	4	Skiftplan	Velg

Vis kun data fra skiftplaner ☒

Vis kun manuelle korreksjoner ☐

Slett tidsdata (1)

Dato	Skjema for mønstring	Skjema for produksjon	Kommer fra	Velg alle
18.01.2019	100		Manuell korrigering eller tildelt skift	Velg
21.01.2019	100		Manuell korrigering eller tildelt skift	Velg

Vis kun data fra skiftplaner ☐

Vis kun manuelle korreksjoner ☒

Slett tidsdata (1)

For å få tilgang til denne funksjonaliteten må man være tildelt minWinTid - Skiftplan tildeling og Personell - Slette tidsdata. Hvis man har disse tilgangene vil man få en knapp i Skiftplan tildeling i WinTid på web som heter "Slette tidsdata".

The screenshot shows the WinTid web interface. At the top, there is a header with the WinTid logo, a user profile icon, and a notification bell. Below the header, there is a search bar and several filters: 'Velg skiftplan', 'Avdeling', 'Startdato', and 'Slutt dato'. A red button labeled 'Slette tidsdata' is visible on the right side of the filter area. Below the filters, there is a table with columns for days of the week (UKE, MAN, TIR, ONS, TOR, FRE, LØR, SØN). Below the table, there are two input fields for 'Ansatte' and a 'Uke' field. A 'Lagre' button is at the bottom right. The version 'WinTid v 13.2.2' is shown at the bottom left, and 'Made by CGI' is at the bottom right.