^{14.3.0} WinTid Nyheter versjon 14.3.0



CONFIDENTIAL

Innholdsfortegnelse

1.	OM	DOKUMENTET	.3
	1.1	DOKUMENTETS MÅLSETNING.	.3
	1.1 1.2	OPPBYGNING OG OPPBEVARING	.3
-	1.3	ANSVARLIG FOR VEDLIKEHOLD AV DOKUMENTET	.3
2.	MAS	SSEREGISTRERING AV FRAVÆR	.4
3.	TIM	IELISTE TIL EXCEL	.5



1. Om dokumentet

1.1 Dokumentets målsetning

Dokumentet er en oversikt over nyheter i versjon 14.3.0 av WinTid.

1.1 Hvem er dokumentet skrevet for?

Dokumentet er beregnet for personer som benytter WinTid.

1.2 Oppbygning og oppbevaring

Dokumentet oppbevares hos CGI avd HRM.

1.3 Ansvarlig for vedlikehold av dokumentet

CGI avd HRM er ansvarlig for at dokumentet som mal blir vedlikeholdt.



WinTid

2. Masseregistrering av fravær

WINTID Vedlikehold		Leder (200
09:33 Nåværende side: Personell » Mass	seregistrering av fravær Logget inn som Johnsen Filip	p. MIN SIDE HJELP LOGG UT
Ansattutvalg (19) Rediger	NYTT FRAVÆR	
Ansatt utvalg 📀	Velg ny fraværskode 30 Ferie	
Grupper Avdeling • Ansattnavn, Ansattnr	 Fravær heldag Fra dato 06.07.2020 00:00 T.o.m dato 24.07.2020 00:00 	
- Z Ansatte	Beskrivelse Fellesferie	
C Test og Release (1021) Andersen Emille - 204 Andersen Henrik - 218 Berg Emil - 214	Valleer Automatisk validering Dette fraværet kan felle for 5 av 19 ansatte Visnágul detaljer	Lagre
 Hagen Noah - 216 Hansen Emma - 200 Haugen Jakob - 215 Holdorf Kenneth Skogen - 47917 	Juli 2020 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 2 Berg Emil ▶ Med dette fraværet vil du ha brukt 25 feriedager. Du har kun spart opp 15 dager. Fraværet blir ik	1 22 23 24 kke lagret.
Jacobsen Elias - 219 Jensen Amalie - 208 Johannesen Akral - 217	Hansen Emma À Perie Holdorf Kenneth Skogen 🌶 Ferie	
Johannessen Aksel 217 Johansen Nora - 201 Karlsen Lukas - 210 Karlsen Lukas - 200	Karlsen Lukas A	
Kristansen Ella - 207 Larsen Sana - 203 Nilsen Softe - 206 Olsen Olivia - 202 Pedersen Laha - 205 Petersen Diver - 212		
- Vikarer (1083)		
Ansatte sluttet		
WinTid v 14.2.1		Made by CGI

På siden Masseregistrering av fravær kan man registrere fravær for inntil 500 ansatte ad gangen. For å få tilgang til siden må man ha «Personell – Masseregistrering av fravær» i sin Menykonfigurering, og man finner siden under Personell – Masseregistrering av fravær.

Ansatte kan grupperes etter avdeling eller firma ved å velge ønsket valg fra nedtrekkslisten «Grupper etter.» Detter krysser man av for de ansatte man ønsker å registrere fravær for. Dersom man setter kryss for en avdeling eller et firma vil alle tilhørende ansatte velges. Dersom man ønsker å fjerne ansatte fra utvalget kan man fjerne kryss i listen, eller klikke på «Rediger» ved Ansattutvalg.

09:3	ANSATTUTVALG (19)				×	SIDE HJELP LOGO
	Filtrer resultater					
isattutvalg (19	Ansattnr	Navn 11	Avdeling	Firma	Valgt 🗌 🚖	
att utvalg 🐔	204	Andersen Emilie	Test og Release	Firma for test		
pper Avde	218	Andreassen Henrik	Test og Release	Firma for test		
sattnavn. Ansi	214	Berg Emil	Test og Release	Firma for test	8	
	216	Hagen Noah	Test og Release	Firma for test		
Ansatte	200	Hansen Emma	Test og Release	Firma for test		
Andersen	215	Haugen Jakob	Test og Release	Firma for test		Lagre
Andreasse	47917	Holdorf Kenneth Skogen	Test og Release	CGI Norge AS HRM		
Hagen No	219	Jacobsen Elias	Test og Release	Firma for test	0	
Hansen En	208	Jensen Amalie	Test og Release	Firma for test	0	23 2
Haugen Ja Holdorf Ke	217	Johannessen Aksel	Test og Release	Firma for test	0	
Jacobsen E	201	Johansen Nora	Test og Release	Firma for test		
Johanness	210	Karlsen Lukas	Test og Release	Firma for test		
Johansen I	209	Karlsen Maja	Test og Release	Firma for test		
🗹 Karlsen Ma	207	Kristiansen Ella	Test og Release	Firma for test	· · ·	
Kristianser Larsen Sar Nilsen Sofi Olsen Oliv	Fjern alle Fjern	n markerte rader (3)			Avbryt Lagre	
Pedersen L	.eah - 205 Dliver - 212					
Vikarer (10	083) ttet	*				

Når man har valgt ansatte må man legge inn detaljene for fraværet. Velg fraværskode, fra dato og sluttdato, samt en beskrivelse. Det er ikke mulig å registrere fravær del av dag på denne måten.

WinTid



Før man kan lagre fraværet må det valideres. Dette gjøres ved å klikke på knappen «Valider,» men dersom det er kryss for «Automatisk validering» vil WinTid automatisk validere utvalget hver gang man gjøre en endring.

Når validering er gjort vil man få listet opp hvilke ansatte det angitte fraværet kan feile for. Det vil feile dersom det er registreringer i fraværsperioden, dersom det finnes godkjente dager eller dersom fraværet vil overlappe med et eksisterende planlagt fravær. I tillegg vil det dersom man registrerer ferie komme et varsel dersom en ansatt ikke har nok feriedager til gode.

Ved hvert navn i listen over ansatte som kan feile er det en pil. Dersom man klikker på denne åpnes den ansattes fraværsplan i en ny fane, slik at man eventuelt kan fjerne fravær som vil overlappe. Etter å ha gjort endringer må man manuelt klikke på «Valider» for at listen skal oppdatere seg.

For å registrere fraværet klikker man på «Lagre.» Man vil få opp en boks hvor man må bekrefte at man ønsker å lagre fraværet.

NYTT FRAVÆR	ER DU SIKKER?	×
Velg ny fraværskode 30 Fer	Overstyr ferievalidering	
Fravær heldag	Avbryt	Lagre
Fra dato 06.07.2020		

Dersom man registrerer ferie eller ferie uten lønn kan man krysse av for «Overstyr ferievalidering» dersom man ønsker å registrere ferie også på de som ikke har nok feriedager til gode. Etter at fraværet er registrert vil man få en liste over hvilke ansatte det eventuelt feilet for, med årsak.

Filtrer resu	Itrer resultater						
Ansattnr 나	Navn	Avdeling	Firma	Årsak	Gå til fraværsplan		
200	Hansen Emma	Test og Release	Firma for test	Advarsel: Det planlagte fraværet overlapper med et allerede registrert planlagt fravær.	*		
209	Karlsen Maja	Test og Release	Firma for test	Advarsel: Det planlagte fraværet overlapper med et allerede registrert planlagt fravær.	*		
210	Karlsen Lukas	Test og Release	Firma for test	Advarsel: Det planlagte fraværet overlapper med et allerede registrert planlagt fravær.	*		
214	Berg Emil	Test og Release	Firma for test	Med dette fraværet vil du ha brukt 25 feriedager. Du har kun spart opp 15 dager. Fraværet blir ikke lagret.	*		
	Holdorf Konnoth	Tost og	CGI Norgo AC				



3. Timeliste til Excel

Timelisten er nå tilgjengelig i Excel-format