
15.1.0

WinTid

Nyheter versjon 15.1.0

CGI

Innholdsfortegnelse

1. OM DOKUMENTET	3
1.1 DOKUMENTETS MÅLSETNING	3
1.1 HVEM ER DOKUMENTET SKREVET FOR?	3
1.2 OPPBYGNING OG OPPBEVARING	3
1.3 ANSVARLIG FOR VEDLIKEHOLD AV DOKUMENTET	3
2. TILDELING AV INDIVIDUELLE RAPPORTER	4
2.1 MINWINTID	4
2.2 WINTID	4
3. SALDOER VED OVERGANG TIL NY STILLING	4
4. TILDELING AV LEDER I AVDELING OG PERSONALIA – STILLING – OVERSTYR LEDER PÅ AVDELING	4
5. LEDERE/SUPERBRUKERE UTEN TILDELTE ANSATTE	4
6. UTVIDELSE AV ANTALL TEGN I BRUKERNAVN	5

1. Om dokumentet

1.1 Dokumentets målsetning

Dokumentet er en oversikt over nyheter i versjon 15.1.0 av WinTid.

1.1 Hvem er dokumentet skrevet for?

Dokumentet er beregnet for personer som benytter WinTid.

1.2 Oppbygning og oppbevaring

Dokumentet oppbevares hos CGI avd HRM.

1.3 Ansvarlig for vedlikehold av dokumentet

CGI avd HRM er ansvarlig for at dokumentet som mal blir vedlikeholdt.

2. Tildeling av individuelle rapporter

Det er gjort endringer i tildeling av rapporter i Meny-konfigurering og Ansattoppsett, som gjør at man har mer kontroll over hvilke rapporter den enkelte skal ha tilgang til.

2.1 minWinTid

Ansattes tilgang til rapporter styres i ansattoppsettet deres. Dette konfigureres i Systeminnstillinger – Oppsett-konfigurering – Ansattoppsett i nedtrekkslisten Tilgjengelige minWinTid-sider.

2.2 WinTid

Tilgang til rapporter i WinTid gis i brukernes Meny-konfigurering. Dette konfigureres i Systeminnstillinger – Meny-konfigurering.

Tilgang til Meny-konfigurasjonen **Rapporter (alle)** gir tilgang til alle rapporter. Unntaket er egendefinerte rapporter, disse må tildeles individuelt.

Rapporter – Fravær (Alle) gir tilgang til alle rapportene under Rapporter – Fravær. **Rapporter – Grunndata (alle)** gir tilgang til alle rapportene under Grunndata, og så videre.

I tillegg kan man tildele individuelle rapporter.

Opprydding i rapportnavn og meny-konfigureringer

For å gjøre det enklere å finne fram til riktige rapporter i Meny-konfigurering er navnene på rapportene/meny-konfigureringene gjennomgått slik at de matcher.

3. Saldoer ved overgang til ny stilling

Dersom man bruker stillingshistorikk vil nå alle saldoer videreføres til ny stilling, med mindre det er et opphold mellom stillingene. Dersom man går tilbake og gjør endringer som påvirker resultatene i en tidligere stilling vil resultatene oppdateres også på nåværende stilling.

Merk at dersom man har lagt inn en manuell korleksjon på en ny stilling for å få med flere saldoer og man går tilbake og kjører en manuell beregning med start i den forrige stillingen så kan den ansatte få dobbelt opp i den saldoen. Vi anbefaler i så fall å slette den manuelle resultatkorleksjonen og beregne på nytt fra siste dag i den forrige stillingen.

4. Tildeling av leder i Avdeling og Personalia – Stilling – Overstyr leder på avdeling

I Organisasjon – Avdeling kan man angi hvem som er leder for avdelingen. Denne personen vil få varslinger og e-poster om de ansatte i avdelingen dersom dette er skrudd på. Fra og med WinTid versjon 15.1.0 vil ledere som angis i Avdeling automatisk få tilgang til avdelingen og tilhørende ansatte. Dette vil ikke ha tilbakevirkende kraft på ledere som allerede er valgt på en avdeling.

Dersom man setter en annen person som leder for avdelingen, vil tidligere leder miste tilgang til avdelingene og tilhørende ansatte (med mindre de har tilgang til Alle ansatte).

Leder valgt på avdeling kan overstyres på den enkelte ansatte/stilling i Personell – Personalia – Stilling i feltet «Overstyr leder valgt på avdeling.» Fra nå av vil leder valgt i dette feltet automatisk bli tildelt den ansatte, og hvis man velger en annen leder der vil tidligere leder miste tilgang til den ansatte (med mindre lederen er tildelt den ansattes avdeling).

5. Ledere/superbrukere uten tildelte ansatte

Det er nå mulig å logge inn i WinTid som leder eller superbruker uten å være tildelt noen ansatte.

6. Utvidelse av antall tegn i brukernavn

Brukere kan nå være på inntil 254 tegn, som er maksimalt antall tegn en e-postadresse kan ha.