^{17.3.5} WinTid Nyheter versjon 17.3.5



Releasedato: 6. januar 2025



Innholdsfortegnelse

1. N	NYHETER I WINTID VERSJON 17.3.2	3
1.1	WINTID BEMANNING: BEMANNINGSBEHOV	
1	1.1.1 Bemanningsbehov i Arbeidsplan oversikt	
1	1.1.2 Bemanningsbehov i Arbeidsplan maler	4
1.2	WINTID BEMANNING: ENDRE BEREGNINGSSKJEMA VED TILDELING AV SKIFT	4
1.3	WINTID BEMANNING: ENDRE PÅ SKIFTTYPER SOM ER I BRUK	5
2. N	NYHETER I WINTID VERSJON 17.3.3	6
2.1	VISNING AV VARIABLE TILLEGG I VEDLIKEHOLD	6
2.2	KORREKSJONSTYPE I RESULTATKORREKSJONSRAPPORT	6
2.3	WINTID BEMANNING: KLOKKESLETT PÅ TILGJENGELIGHET	6
2.4	SORTERING I BRANN- OG BEREDSKAPSOVERSIKT	6
3. N	NYHETER I WINTID VERSJON 17.3.4	7
3.1	WINTID BEMANNING: VELG AVDELINGER Å PUBLISERE TIL I SKIFTTYPER	7



1. Nyheter i WinTid versjon 17.3.2

WinTid versjon 17.3.2 ble sluppet 3. desember 2024.

1.1 WinTid Bemanning: Bemanningsbehov

Bemanningsbehov er en ny funksjon i WinTid Bemanning som lar deg angi hvor mange skift av bestemte typer som må jobbes hver dag.

Navn Test og release Anta	ll uker	1				Velg AML-oppsett Van	lig AML	V Lagre Rull u	
Filter Innstillinger Dag Uke A	Alle	Bemanningsbehov Re	ierunningsbehov Rediger Velg Fytt Kopier Tem utvalg (0) Slett skift (0)						
					Uke 1				
Legg til ikke tildelte skift		Ma U1 +	Ti U1 +	On U1 +	To U1 +	Fr U1 +	Le U1 +	So U1 +	
> Test og release	-[7]	2 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	2 / 2	2 / 1	0 / 0	
∨ □ Test og Release	-(:1								
Eriksen Oskar - 213 37.5 / 37.5 100%		07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas			
Hagen Noah - 216 37.5 / 37.5 100%		07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas		07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas		
Hansen Emma - 200 37.5 / 37.5 100%			07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas	07:00 - 15:00 7.5 · Test og releas		

Dette gjør man ved å opprette såkalte «Behovsgrupperinger.» For å komme i gang, gå til Bemanning – Arbeidsplan oversikt eller Arbeidsplan maler, og klikk på knappen «Bemanningsbehov» for å opprette en eller flere Behovsgrupperinger.

ADMINISTRER BEH	OVSGRUPPE	RINGER								>
Filtrer resultater		Navn Test og	g release							
Naun	Aletist 17	Aktivt					Behovsgrupperingens aktiv status lag	res med malen, ikke	når behovsgrupperin	gen lagres
Test as aslesses	AKUVL +:	Velg skifttyper	5 Elementer valgt						~	
Ubsikling		ALTERNATI	/ER FOR BEMANNINGS	веноу 🜔						
Filtrer resultater										
Legg til Kopi	er Slett	Farge	Navn 🕸	Start	Slutt	Arbeidstid	Kompetanse	Avdeling	Teller mot totalbehovet	Slett
		Ku	ndestøtte (teknisk) - Dag	07:00	15:00	7.5	Helpdesk - Teknisk helpdesk	Kundestøtte		×
		Tes Da	st og release (beregning) - g	07:00	15:00	7.5	Test og release - Test av beregning/fravær	Test og Release		×
		Tes (im	st og release iport/eksport) - Dag	07:00	15:00	7.5	Test og release - Test av import/eksport	Test og Release		×
		Tes	st og release	07.00	15:00	7.5	Test og release - Bygging av installasjonsfiler	Test og		×
		(re	(releasearbeid) - Dag Test og release - Dokumentasjon		Test og release - Dokumentasjon	Release	_			
		Tes Da	st og release (UX testing) - g	07:00	15:00	7.5	Test og release - UX-testing	Test og Release		×
		STANDARD Ma 3 3	BEHOV () On To Fr 3 3 2	Lo	Sø				I	Lagre

Skriv inn et navn på grupperingen, velg hvilke skifttyper som skal inkluderes i grupperingen fra nedtrekkslisten, og om de skal telles med i totalen. Angi standard behov for hver ukedag dersom du ønsker det. Som standard er det kryss for at grupperingen skal være aktiv. Klikk «Lagre,» og lukk vinduet.

Bemanningsbehov brukes litt forskjellig avhengig av om du står i Arbeidsplan maler eller Arbeidsplan oversikt.

1.1.1 Bemanningsbehov i Arbeidsplan oversikt

Når en behovsgruppering er aktiv, vil den vises som en rad i Arbeidsplan oversikt. Man kan ha flere aktive rader. På hver dag står det to tall, hvor mange som jobber på skift som ligger i behovsgrupperingen, og hvor mange man har behov for den dagen. Dersom dagen er grønn betyr det at verdiene for antall ansatte og behov er identiske. Er dagen gul, er det flere ansatte på skiftene enn det er lagt inn behov for, mens er den rød så er det færre ansatte enn det er behov for.



		< Vke 50 Desember 2024 >							
Legg til ikke tildelte skift	Ma 9 +	Ti 10 +	On 11 +	To 12 +	Fr 13 +	Lø 14 +	Sø 15 +		
> Test og release	7 / 7	7 / 7	6 / 7	8 / 7	7 / 7	2 / 1	0 / 2		

Dersom man ikke gjør noen endringer så er det standard behov fra behovsgrupperingen som vises på den enkelte dag, men man kan overstyre dette på hver enkelt dato ved å skrive inn en ny verdi i feltet.

Ved å utvide en behovsgruppering så vises alle skifttypene som er inkludert i den, og man vil kunne se hvor mange ansatte som skal jobbe på hver skifttype.

Legg	til ikke tildelte skift	Ma 9 +	Ti 10 +	On 11 +	To 12 +	Fr 13 +	Lø 14 +	Sø 15 +
∨ Test og r	elease -🖂	7 / 7	7 / 7	6 / 7	8 / 7	7 / 7	2 / 1	0 / 2
7.5 · Kundest	07:00 - 15:00 🖉 øtte (teknisk) - Dag · Kund	1						
7.5 · Test og r	07:00 - 15:00 release (beregning) - Dag	2	2	1	2	1	2	
7.5 · Test og r	07:00 - 15:00 release (import/eksport)	1	1	1	1	1		
7.5 · Test og r	07:00 - 15:00 release (releasearbeid) - D	2	2	2	2	2		
7.5 · Test og r	07:00 - 15:00 release (UX testing) - Dag	2	2	2	3	3		

Dersom det ikke er krysset av for at en skifttype skal telle mot totalbehovet, så vil den skifttypen ikke inkluderes i antall ansatte i summeringsraden, men man vil kunne se hvor mange ansatte som jobber på denne skifttypen når behovsgrupperingen er utvidet. Disse skifttypene er markert med et eget symbol.

Behovsgrupperinger er knyttet til den enkelte bruker og lokasjon, og vil ikke være synlig for andre.

Dersom man har behov for å angi hvor mange ansatte som trengs per individuelle skifttype, så kan man opprette behovsgrupperinger med én skifttype i hver.

1.1.2 Bemanningsbehov i Arbeidsplan maler

Hvis man aktiverer en behovsgruppering i Arbeidsplan maler, så vil behovene man legger inn her bli med over til Arbeidsplan oversikt når man ruller ut malen. Dersom behovsgrupperingen ikke allerede er aktiv i Arbeidsplan oversikt vil den ikke automatisk bli satt til aktiv når man ruller ut, det må man gjøre manuelt. Dersom behovsgrupperingen er aktiv, og det ikke er gjort manuelle endringer på behovene i Arbeidsplan oversikt, vil behovene i Arbeidsplan oversikt oppdateres med de fra malen som rulles ut, i perioden den rulles ut for.

Merk at når man setter en behovsgruppering som aktiv i Arbeidsplan mal, så må malen lagres for at den skal forbli aktiv.

1.2 WinTid Bemanning: Endre beregningsskjema ved tildeling av skift

Dersom en ansatt med fast arbeidstid skal erstattes av noen som jobber på timelønnsbasis, kan det være behov for å endre hvilket beregningsskjema erstatteren skal jobbe idet skiftet tildeles.



HANDLINGER FO	DR DAG LØRDAG	G 7 ERIKSEN (OSKAR						
Endre skift	Publiser skift	Tildel skift E	ndre oppg	ave Fravær					
Skift som skal tildeles:									
07:00 - 15:00 7.5 · Test og release (UX testing) - Dag · Test og Release									
- Skjema som skal	brukes for tildelt skif	t							
5000 Dagskift	07:00-15:00 07:0	0-15:00						× ×	
 Skifttypen ska 	I bruke eksisterende	skjema på dager	1						
Tilgjengelige a	nsatte								
1 Valot element		Avdelings	element		Statu	stilter lø element		\sim	
Test og release - LIX	testing ¥	Test og Re			VC	ig clement.			
itest og release - on		1020081							
Filtrer resultate	r								
Ansattnummer	Navn	Avdeling	Timelønn	Stipulerte timer denn	e uke	Overtid YTD/4W/7D	Status 🖡	Handlinger	
217	Johannessen Aksel	Test og Release	0		37.5	0/0/0	×.	Tildel	
210 Karlsen Lukas Test og Release 0 37.5 0/0/0 🖹 Tildel							Tildel		
206	Nilsen Sofie	Test og Release	0		22.5	105 / 6 / 0	×	Tildel	
202 Olsen Olivia Test og Release 0 37.5 0 / 0 / 0 X T							Tildel		

I fanen Tildel skift er det nå en nedtrekksliste hvor man kan velge hvilket skjema som skal brukes når skiftet tildeles. Som standard er beregningsskjemaet som ligger i skifttypen valgt, men i nedtrekkslisten kan man velge et annet beregningsskjema – riktignok bare beregningsskjemaer uten arbeidstid.

I tillegg er det et valg for «Skifttypen skal bruke eksisterende skjema på dagen.» Ved å krysse av for denne, vil den ansatte beholde beregningsskjemaet de allerede har på dagen.

1.3 WinTid Bemanning: Endre på skifttyper som er i bruk

Det er nå mulig å endre på skifttyper som er i bruk i Arbeidsplan oversikt/maler. Det er dog ikke mulig å endre beregningsskjema i skifttyper som er i bruk.



2. Nyheter i WinTid versjon 17.3.3

WinTid versjon 17.3.3 ble sluppet 10. desember 2024.

2.1 Visning av variable tillegg i vedlikehold

Dersom man kobler et variabelt tillegg til mønstring, kostnadssted og jobb, ville dette tidligere bli vist som tre forskjellige tillegg i Vedlikehold, uten indikasjon på hvilket tillegg som var knyttet til hva.

Registreringer	
08:00:00 Inn	×
16:00:01 Ut	×
Variable tillegg:	
Fleks avvik: 05:00 (Mønstring Jobb	o Kostnadssted)

Slike tillegg vil nå vises på en rad, og det vil stå hva tillegget er knyttet til etter tillegget. Ved å klikke på tillegget så ser man hvilken jobb/kostnadssted tillegget er knyttet til, og man kan eventuelt gjøre nødvendige endringer.

2.2 Korreksjonstype i Resultatkorreksjonsrapport

I Resultatkorreksjonsrapporten vil det nå stå + etter korreksjonen dersom det er en korreksjon som legger til verdi på resultat, og = dersom det er en korreksjon som setter resultat til valgt verdi.

2.3 WinTid Bemanning: Klokkeslett på tilgjengelighet

WinTid Bemanning vil nå ta hensyn til tidsrommet ansatte har satt seg tilgjengelig for arbeid i forhold til om de skal vises som tilgjengelige eller ikke for et skift.

2.4 Sortering i Brann- og beredskapsoversikt

I Brann- og beredskapsoversikt er det endret på hvordan sortering fungere. Når man sorterer etter Terminal adresse eller Terminal plassering, vil den først sortere etter terminal adresse/plassering, deretter etter avdeling, og til slutt ansatt navn.



3. Nyheter i WinTid versjon 17.3.4

WinTid versjon 17.3.4 ble sluppet 17. desember 2024.

3.1 WinTid Bemanning: Velg avdelinger å publisere til i Skifttyper

Dersom man har faste avdelinger man pleier å publisere vakter til, kan man angi dette i den individuelle skifttype i Bemanning – Skifttyper.

ENDRE SKIFTTYPE FOR OSLO	×
Navn	
Kundestøtte (funksjonell) - Dag	
Skifttypen skal bruke eksisterende skjema på dagen	
Skjemanavn	
5000 Dagskift 07:00-15:00 07:00-15:00	~
Start 07:00 Slutt 15:00	
Avdeling	
Kundestøtte	~
Velg avdelinger å publisere til	
2 Elementer valgt	~ ×
Kundestøtte 🗙 Vikarer 🗙	
Velg kompetanse	
1 Valgt element	~ ×
Helpdesk - Funksjonell helpdesk 🗙	
Jobb	
Velg element	\sim
Farge	
Oransje 2 #D17702	
Avbry	Lagre

Det er et nytt valg i skifttyper som heter «Velg avdelinger å publisere til.» Når man publiserer et skift som har denne skifttypen, så vil avdelingene valgt her automatisk bli valgt i det publiserte skiftet. Dersom det ikke er valgt noe i dette feltet, brukes avdelingen valgt i «Avdeling» som standard.

Endre skift	Publiser skift	Tildel skift	Endre o	ppgave	Fravær					
Skift som skal	l publiseres:									
		7.5 · Kund	07:00 estøtte (funks) - 15:00 ijonell) - D	ag · Kundes	tøtte				
Tilgjengelige a	ansatte									
Kompetansefilte	r	Avdeli	ngsfilter			Statusfilter	Statusfilter			
1 Valgt elemen	it 🗸 🤇	2 Ele	menter valgt		~ 🗵	Velg element V				
Helpdesk - Funksjonell helpdesk X Kundestøtte X Vikarer X										
Filtrer resultat	er									
Ansattnumme	er Navn	Avdeling	Timelønn	Stipule	erte timer (denne uke	Overtid YTD/4W/7D	Status 🛓		
229	Elden Marta	Vikarer	0			30	0/0/0			
232	Agnor Erling	Vikarer	0	30			0/0/0	*		
238 Sand Rune Vikarer			0	7.5			0/0/0	*		
Publiser skiftet til alle som matcher kriteriene Endre varslingstekst										
Publiser skift til utvalg Publiser skiftet til 3 ansatte										